



CEEPUS

CEEPUS to środkowoeuropejski (rządowy) program wymiany akademickiej. Sygnatariuszami programu są: Albania, Austria, Bułgaria, Chorwacja, Czarnogóra, Czechy, Macedonia, Mołdawia, Rumunia, Polska, Słowacja, Słowenia, Serbia, Węgry, Bośnia i Hercegowina oraz Kosowo – Uniwersytet w Prisztinie..

Stypendia CEEPUS są przyznawane studentom na studia/staże oraz na praktyki zawodowe w ww. krajach, a nauczycielom akademickim – na działania wzmacniające środkowoeuropejski charakter uniwersyteckich programów nauczania.

Stypendia CEEPUS są kompleksowe, tzn. pokrywają koszty utrzymania, zakwaterowania, ubezpieczenia medycznego i NNW na czas pobytu stypendysty w kraju przyjmującym. Wysokość stypendiów jest proporcjonalna do kosztów utrzymania w danym. Koszty podróży mogą być finansowane przez kraj wysyłający stypendystę (BUWiWM za pośrednictwem uczelni macierzystej).

O stypendia CEEPUS mogą ubiegać się studenci I, II i III stopnia studiów na studia/staże oraz nauczyciele akademicki, przede wszystkim w ramach istniejących sieci wymian CEEPUS. Stypendia mogą być przyznawane także poza sieciami CEEPUS, w ramach tzw. FREEMOVERS, pod warunkiem uzyskania przez kandydata zgody na takie studia od uczelni przyjmującej.

ING jest partnerem w sieci:

CIII-RO-0038-15-1920-“Earth-Science Studies in Central and South-Eastern Europe”,
informację dostępne są na: <https://www.ceepus.info/public/network/network.aspx#nbb>

Terminy składania aplikacji

- ☐ na semestr zimowy - do 15 czerwca;
- ☐ na semestr letni - do 30 października;
- ☐ rekrutacja ciągła: szkoły letnie - intensywne kursy, otwarty nabór w krajach członkowskich.

Powyższe terminy dotyczą także studentów i nauczycieli akademickich z państw członkowskich Programu, składających aplikacje do Narodowych Biur CEEPUS w kraju zamieszkania.

W Programie CEEPUS III obowiązuje jeden wzór aplikacji wypełnianej przez kandydatów (studentów i/lub pracowników naukowych) w języku angielskim na stronie www.ceepus.info.

Pobyty:

1. studenci i/lub studenci studiów doktoranckich (z limitu „Student”) 10 miesięcy w jednym w roku akademickim z zastrzeżeniem minimum 3-miesięcznego pobytu w przypadku studentów (undergraduates) i jednomiesięcznego dla dyplomantów;
2. pracownicy naukowcy (z limitu „Teacher”) pobyty wielokrotne w przypadku wyższej konieczności (cel programu), nie przekraczające jednak 10 osobomiesięcy w skali roku, minimalny okres pobytu - tydzień wraz z 6 godzinami wykładowymi;

Procedura kierowania polskich stypendystów na staże zagraniczne:

1. Jeśli w sieci CEEPUS (CIII-RO-0038-15-1920) np. : Koordynator-Partner zatwierdza elektroniczną wersję aplikacji otrzymaną w systemie CEEPUS III. Czynność ta możliwa jest po wejściu do systemu na stronie internetowej www.ceepus.info i zalogowaniu się swymi indywidualnymi hasłami.
2. Jeśli w sieci CEEPUS: NCO-PL przesyła potwierdzone aplikacje do odpowiedniego Narodowego Biura CEEPUS (NCO) w formie elektronicznej. Jeśli FREEMOVER: Kandydat wypełnia elektroniczną wersję aplikacji otrzymaną w systemie CEEPUS III. Czynność ta możliwa jest po wejściu do systemu na stronie internetowej www.ceepus.info i zalogowaniu się swymi indywidualnymi hasłami. Następnie przesyła potwierdzoną aplikację do odpowiedniego Narodowego Biura CEEPUS (Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej [NAWA](http://nawa.gov.pl) w Warszawie) w formie elektronicznej, które przesyła ją do zagranicznego biura CEEPUS.
3. Zagraniczne NCO przyznaje stypendium i wysyła wszelkie niezbędne informacje na wskazany w aplikacji adres. W przypadku odrzucenia aplikacji generowana jest informacja systemowa skierowana do zainteresowanego poprzez e-mail oraz widoczna w systemie po zalogowaniu na konto.
Aplikant powinien otrzymać:
 - o „Letter of Award” (przyznanie stypendium),
 - o dokumentację dotyczącą zakwaterowania i innych aspektów pobytu w kraju goszczącym.

Po otrzymaniu informacji o nadaniu stypendium (e-mail systemowy) aplikant jest zobowiązany do zaakceptowania przyznanego stypendium w formie elektronicznej, logując się na swoim koncie i akceptując konkretne nadane stypendium (Accept). W przeciwnym razie nie będzie możliwości zakończenia procedury aplikacyjnej.

4. Po odbytych stażu stypendysta przekazuje do jednostki kierującej go na stypendium: Koordynatora – Partnera na UMCS – Biura ds. obsługi studiów i studentów zagranicznych (DS Grześ, pok. 27):
 - o podpisany przez Koordynatora lub Partnera zagranicznego „Letter of Confirmation” (formularz ten drukowany jest z systemu w ramach konkretnej aplikacji),
 - o kopię formularza „Mobility Report Student – Teacher” (w języku angielskim) wypełnionego w systemie w ramach konkretnej aplikacji,
 - o inne dokumenty wymagane przez uczelnię w ramach jej wewnętrznych przepisów.

Uwaga! Biuro CEEPUS Polska przyjmuje jedynie kopie Letter of Confirmation i Report generowane z systemu.

Strony internetowe poświęcone CEEPUS

- w języku polskim: NAWA [CEEPUS](http://ceepus.gov.pl)
- w języku angielskim: www.ceepus.info

Kontakt ws. wyjazdów na stypendia CEEPUS:

Dr Adriana Trojanowska-Olichwer, ING, Zakład Geologii Stosowanej, Geochemii i Gospodarki Środowiskiem, UW, ul. Cybulskiego 32, Pok. 347 (III piętro), e-mail: adriana.trojanowska-olichwer@uwr.edu.pl

Polskie Biuro CEEPUS

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej, ul. Ogrodowa 28/30, 00-375 Warszawa
tel. 22 3903500, <https://nawa.gov.pl/instytucje/ceepus>